

13114 PUYLOUBIER
1 ROUTE DE TRETS
TEL. 04 42 66 32 09
FAX 04 42 66 34 58
mfr.puylobier@mfr.asso.fr
www.mfrpuylobier.fr

OPTION INFORMATIQUE ET OPTION PRÉPARATION AUXILIAIRE SPÉCIALISÉE VÉTÉRINAIRE

OBJECTIFS

- Découvrir la diversité des activités dans les domaines administratifs
- Découvrir le monde du travail
- Commencer à construire une expérience professionnelle
- Construire sa citoyenneté à travers une vie de groupe intense, une ouverture sur le Territoire et sur le Monde
- Présenter le Brevet d'Etude Professionnelles Agricoles

FORMATION PAR ALTERNANCE

Donner du sens aux apprentissages au travers d'une formation qui alterne **2 semaines de stages en entreprise** avec **2 semaines en Maison Familiale Rurale**. Environ 20 semaines de stage par an sur des structures très diversifiées. Soit dans les petites et moyennes entreprises, soit chez les artisans, commerçants ou exploitants, soit dans les organismes décentralisés, collectivités et administrations, soit dans une clinique vétérinaire.

CONTENU DE LA FORMATION

MODULES TECHNIQUES ET PROFESSIONNELS

- Connaissance du milieu professionnel
- Connaissance des tâches administratives et comptables
- Apprentissage des outils et des méthodes de secrétariat bureautique
- Connaissance et pratique des moyens de communication

MODULES GÉNÉRAUX

- Français
- Anglais
- Education Physique et Sportive
- Vie sociale, civique et culturelle
- Histoire et géographie
- Mathématiques

MODULES À CONSTRUIRE

- Projet d'Utilité Sociale (PUS)
- Module d'Adaptation Régionale (MAR), option Auxiliaire Spécialisé Vétérinaire (ASV)
- Module d'Initiative Locale (MIL) : comprendre les caractéristiques locales de deux milieux (environnement / culture / histoire)

Le BEPA est un diplôme national délivré : 50% par des certificats en cours de formation et de 50% par trois épreuves terminales.

CONDITIONS D'ADMISSION

Le jeune est :

- d'une classe de 3^e
- d'une classe de 2nde
- d'une classe de CAP

DÉBOUCHÉS

- Aide Vétérinaire
- Secrétaire
- Opérateur(trice) de saisie
- Employé(e) Administratif(ive)

POURSUITE D'ÉTUDES

- BAC PRO
Secrétariat,
Comptabilité, Services,
- Bac STT
- Certificat de Spécialisation
d'Assistante Vétérinaire en
Contrat de Professionnalisation,
- BAC PRO élevage
canin et félin,
- ...

