



LA CHARTE DU RESPECT

Si CHACUN s'y met...
TOUT LE MONDE peut y gagner !

1. RESPECTER LE CADRE DE VIE

*L'environnement de l'établissement est le lieu où je réside durant ma formation.
Participer au bon état de fonctionnement permet de mieux profiter
des installations matérielles mises à ma disposition.*

EN JOURNEE

Je mérite que mon établissement soit accueillant et agréable.

Pour cela :

- Je respecte les locaux et les affaires de la MFR : Je ne dégrade pas le bâtiment et le matériel par diverses manifestations.
- Je respecte les toilettes mises à disposition.
- Je ne jette pas les papiers et déchets par terre et j'utilise les poubelles de tri sélectif.
- Je respecte la végétation et les lieux d'agrément au sein de la MFR mais aussi aux alentours et dans le village.

A L'INTERNAT

Je mérite de pouvoir me reposer correctement au calme dans le confort et en toute sécurité.

Je mérite de bénéficier de locaux propres et en bon état de fonctionnement.

Je mérite de profiter des diverses activités mises en place pour améliorer le cadre de vie.

Pour cela :

- Je respecte le sommeil de mes voisins en ne téléphonant pas après 22h00, en n'écoutant pas de la musique et en ne bavardant pas.
- Je range mes affaires au sein de ma chambre et dans les lieux communs.
- Je fais en sorte que les toilettes et salles de bains soient propres après mon usage.
- Je participe aux services de ma chambre, de l'internat et de ma villa pour que celle-ci soit propre.
- Je m'implique dans le choix et la réalisation des activités mises en place en soirée.



2. AMELIORER LA REUSSITE

*Je suis inscrit au sein de la MFR pour réussir mon projet professionnel
ET réussir ma formation.*

AU SEIN DE LA MFR

Je mérite de réussir mon (mes) examen(s) liés à ma formation.

Je mérite d'intégrer, à la fin de ma formation, un emploi ou une poursuite d'étude en lien avec mes apprentissages.

Je mérite d'être reconnu et soutenu dans mes efforts et de bénéficier régulièrement de bilans de la part des formateurs.

Je mérite de travailler dans des conditions propices à la réussite telles que le calme, le respect, la sécurité.

Pour cela :

- Je réalise tous les travaux demandés même si certains me paraissent difficiles. Je participe de manière active en classe.
- Je respecte le silence et le calme.
- Je respecte autrui : Tous les jeunes de la MFR, tout le personnel (pédagogique, administratif, éducatif et de vie résidentielle), toutes les personnes qui interviennent en cours à la demande des formateurs.
- J'utilise un vocabulaire non grossier et non vulgaire.
- J'ai un comportement (aimable, respectueux, non défiant) et une attitude (ma tenue, ma démarche, mes gestes) qui encouragent la réussite et l'accompagnement.
- Je suis assidu(e) et ponctuel(le).

AU SEIN DE L'ENTREPRISE EN ALTERNANCE

Je mérite de réaliser la majorité des activités professionnelles en lien avec ma formation.

Je mérite de bénéficier d'un accompagnement de la part de mon référent professionnel (maître de stage, maître d'apprentissage ou tuteur) ou d'un salarié expérimenté à mes côtés.

Je mérite qu'une appréciation régulière de mon travail et de mon implication soit effectuée par mon maître de stage.

Je mérite d'être aidé(e) lorsque je suis en difficulté.

Pour cela :

- Je suis assidu(e) et ponctuel(le).
- Je préviens immédiatement mon maître de stage et la MFR de mes absences et je les justifie.
- Je m'implique dans le fonctionnement de l'entreprise en interrogeant mon référent professionnel et en observant les diverses activités.
- J'ai conscience que je suis en entreprise ainsi j'adopte un comportement professionnel digne de confiance et une tenue vestimentaire en lien avec mon activité professionnelle.
- Je suis responsable et effectue consciencieusement les activités demandées par mon référent professionnel en lui demandant conseil et aide si nécessaire.
- Je présente systématiquement mon carnet de liaison à mon référent professionnel en début de période. Je sollicite un rendez-vous pour effectuer un bilan oral et écrit en fin de période en entreprise.
- Je réalise les travaux demandés par les formateurs en interrogeant les professionnels de ma structure.